

**Мектеп жасына дейінгі мекемеге қысқаша мінездеме
«№56 «Жұлдыз» бөбекжайы» ЖБҚ МКҚК**

Мекен жайы: Ақтау қаласы 28 шағынаудан, 45 ғимарат

Құрылған жылы: 2006 жылы 5 ақпан

Меншік түрі: мемлекеттік

БИН: 060240006096

Мекеме басшысы: Иманалиева Айгуль Шабазовна

Санаты: Педагог - сарапшы

Жұмыс телефоны: 8(7292) 40-08-78, 40-47-63

Ұялы телефоны: 87754560948

Әдіскер: Кульжанова Бакитжамал Дакеновна

Санаты: Педагог - сарапшы

Жұмыс телефоны: 8(7292) 40-08-78, 40-47-63

Ұялы телефоны: 87755527175

Әдіскер: Кесикбаева Амангуль Махановна

Санаты: педагог – модератор

Жұмыс телефоны: 8(7292) 40-08-78, 40-47-63

Ұялы телефоны: 87755516050

Қызметкерлер саны: 69

Педагог саны: 36

Тех қызметкерлер саны: 33

Топ саны: 12

Жобалық сыйымдылығы: 300

Бала саны: 297

Оқыту тілі: қазақша

Қазақстан Республикасының Білім және Ғылым Министрлігі
Ақтөбе облысының Білім және Ғылым Бөлімі
№ 6 «Жұлдыз бөбекжайы» ЖББМ
ЖББМ МКК директоры
Иманалиева А.Ш.
2024ж

Ақтау қаласы бойынша білім бөлімінің «№56 «Жұлдыз бөбекжайы»
жедел басқару құқығындағы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының
2024 – 2025 оқу жылына арналған

❖ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

Ақтау – 2024

І. МДМ қысқаша мінездемесі

Ашылған жылы – 2006 жылы
 Жобалық сыйымдылығы – 300
 Меншік түрі - мемлекеттік
 Балабақша директоры: Иманалиева А.Ш
 Электрондық пошта – sad_juldiz@mail.ru
 Балабақшадағы бала саны - 300
 Топ саны - 12, оның ішінде: 12 топ - мемлекеттік тілде

№	Топтар	Топ номері	Оқу тілі	Жас ерекшелігі	Бала саны
1.	Кіші топ	№ 5	мемлекеттік	2 жастан бастап	20
2.	Ортаңғы топ	№ 1	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
3.	Ортаңғы топ	№ 3	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
4.	Ортаңғы топ	№ 4	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
5.	Ортаңғы топ	№ 6	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
6.	Ересек топ	№ 14	мемлекеттік	4 жастан бастап	25
7.	Ересек топ	№ 8	мемлекеттік	4 жастан бастап	25
8.	Ересек топ	№ 10	мемлекеттік	4 жастан бастап	25
9.	Мектепалды дайылық топ	№ 7	мемлекеттік	5 жастан бастап	25
10.	Мектепалды дайылық топ	№ 9	мемлекеттік	5 жастан бастап	25
11.	Мектепалды дайылық топ	№ 11	мемлекеттік	5 жастан бастап	25
12	Мектеп алды дайылық топ	№ 13	мемлекеттік	5 жастан бастап	25

II. 2024-2025 оқу жылына арналған мақсаты мен міндеттері

Мақсаты: Ата-аналар мен мектепке дейінгі ұйым бірлесе отырып, ұлттық құндылықтарды бала тәрбиесінде кенінен қолдану, балаларды ерте жастан еңбекке тәрбиелеу және кәсіпке баулуды жүзеге асыру.

Міндеттері:

1. Жанашыл әдіс – тәсілдерді пайдаланып, ойын технологиясын кенінен қолдану, ата – анамен бірлесе отырып, тәрбие мен оқытуды ұйымдастырып, нәтижелі жұмыс жүргізу.
2. Жаңа технологияны пайдаланып, ұлттық құрақ өнерінің кыр-сырын меңгертіп, балаларды еңбекқорлыққа тәрбиелеп, ойын арқылы жан-жақты дамыту.

III. Әдістемелік жұмыс

Бөлімдер		Айлар										Жауаптылар, орындау мерзімі
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	
3.1 ҚР «Тіл туралы» заңның орындалымы туралы іс-шаралар			III	III						III		Әдіскер тәрбиешілер пән мамандары
1. 5- қыркүйек – А.Байтұрсынұлының туған күніне арналған «Тіл тазалығы» тақырыбында тәрбиеленушілер арасында мәнерлеп оқудан байқау. 2. «Ұлттық ойындар» спорттық жарыс 3. «Отбасым – өнерімнің ошағы» тақырыбында қалалық мобтоптың жоспарына сәйкес байқау												
3.3 Өндірістік жиналыс (ӨЖ)												Директор, медбике, әдіскер
1.№1 «Бөбекжайдың заман талабына сай болуы» қызметкерлермен жаңа оқу жылының жоспарын талқылау. 2.№2 «Төтенше жағдайлардан қорғану» тақырыбында нұсқаулықтармен таныстыру. 3.№3 «Жұқпалы аурулардың алдын алу» шараларын ұйымдастыру. 4.№4 «Буллинг және оның алдын алу» түсіндірме жұмыстарын жүргізу.			Өндірістік жиналыс №1			Өндірістік жиналыс №2			Өндірістік жиналыс №3		Өндірістік жиналыс №4	

Педагогикалық кеңестер (ПК)

1. ПК №1 Тап: «Біздің бөбекжай – заманави оқу-тәрбие ошағы»

1. Жазғы сауықтыру кезеңіндегі жұмыстарды қорытындылау.
2. 2024-2025 оқу жылының әдістемелік нұсқаулықты талқылау.
3. 2024-2025 оқу жылына бөбекжай жұмысының жылдық жоспарын бекіту.
- 3.1 Жана 2024 – 2025 оқу жылында күзіретіндік орталықтармен жұмыс жасайтын топтардың жоспарларын бекіту.
- 3.2 «Әжемнің ертегісі» клубының жоспарын құру, бекіту.
4. «Құрақ өнері – ерте жастаң енбекке тәрбиелеу және кәсіпке баулу құралы» шебер сынып.

2. ШК №2 Так: «Ұлттық тәрбие негізі - балабақшада»

1. Баяндама «Тарихи төл шежірені бала тәрбиесінде қолданудың маңыздылығы»
2. Кеңес «Заттық дамытушы - ортаны қалыптастыруда ұлттық нақыштарды пайдалану»
3. Тренинг «Атадан қалған сөз – асыл мұра»

3. ПК №3 Так: «Педагог – бітім айнасы»

1. Дөнгелек үстел «Педагогикалық әдеп»
2. Тренинг «Менің педагогикалық тұлғалық орным»

4. ПК №4 Так: «Отбасылық құндылық – ұлттық тәрбие негізі»

1. Баандама «Ата –ана мен тәрбиешінің ынтымақтастығы»
2. Кенес «Бесік жыры – балата берілетін алғашқы тәрбие»
- 3 «Дәстүрі емес бейнелеу техникалары арқылы баланың креативтілігін дамыту» шебер сынып

ПК №1

ПК №2

ПК №3

ПК №4

ПК №5

Директор
адіскер
тәрбиешілер
пен мамандары

ІІК №5 Так: «2024-2025 оқу жылының қорытынды нәтижелері»										
1. «Педагогтардың оқу жылына қорытынды есебі» 2. «Жазғы шынықтыру-сауықтыру шараларының жоспарын құру» 3. Психологиялық ойын: «Сіз ғажайыпсыз!»										
3.5 Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс										
3.6 Біліктілікті арттыру	Ақтау қаласы бойынша білім бөлімінің «Оқу –әдістемелік орталығы» жұмыс жоспары бойынша. (Өрлеу, НИЦ, ПШО)									
Білім беру процесінің ашық көрсетімі (АК) 1. «Өрлеу» БА ҰО (КТС) іс – әрекетін көрсетуді ұйымдастыру 2. Бірінші токсандық есеп беру ұйымдастырылған іс-әрекеті. 3. Құзіреттілік орталықтың қалалық семинары: Тақырыбы: «Сапаны бағалау негізінде балалардың шығармашылық дағдыларын дамытуға арналған заттық-көңістік дамытушы ортасын құру» шебер сынып 4. Қалалық семинар: «Ұлттық қол өнерді балабақшада ерте жастан үйретудің тәрбиелік маңызы» 5. Аралық қорытынды есеп беру ұйымдастырылған іс – әрекеті. 6. Қалалық «Жетістіктер алталығы» 7. Облыстық семинар: Тақырыбы: «Мектепке дейінгі жастағы балаларға ұлттық - патриоттық тәрбие беруде бөбекжай мен отбасының байланысын ұйымдастырудың заманауи әдіс - тәсілдері» 8. Есеп беру, қорытынды ұйымдастырылған іс-әрекеті. (барлық топтар)	ШБ	АК	ҚС	КТС	АК	ЖА	КТС	ОС	АК	Директор әдіскер тәрбиешілер пән мамандары

WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT	WT
----	----	----	----	----	----	----	----

- [illegible]

	Bill	Bill	Bill	Bill	Bill	Bill
--	------	------	------	------	------	------

- [illegible]

Педогогтерді аттестаттаудан өткізу

- **Педогогтарды аттестаттауға кестені құру**
 1. ПА №1 аттестаттау комиссиясы отырысы. Аттестаттау
 ережесімен таныстыру
 2. ПА Педогогтерге әдістемелік көмек көрсету
 3. ПА Баспаларға материалдар жіберу.
 4. ПА №2 Аттестаттау комиссиясы отырысы. Портфолио
 дайындау ережесін қадағалау

ПА

ПА

Директор
әдіскер

У. Басқару және басшылық

ТАҚЫРЫПТЫҚ БАҚЫЛАУ

- Медет бакытай

1. Краткое описание

- ТОПТАР)

- ## Фронтал

Фронтальді бақылау (жас ер

- ## Мониторинг

- ## 2. Араптық

- ### 3.Қорытынды

ББ

M

ББ

ББ

ББ

M

ББ

ББ

ББ

M

директор
адіскер
медбіке

VI. Мектептен сабақтасстық сабақтасстық

Мектептен сабақтастық (МС)

1. № 7,8,10,14 топ бағалары мен мектепке саяхат
2. МС Бағаларды мектепке дайындау

MC

MC

Директор
адіккер

УП. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау

1. Бөбекжай кызметкерлерінің жеке гигиенасы
2. Балалардың бөбекжайға бейімделуін қадағалау
3. Бөлме топ аландарының санитарлық жағдайы
4. Санитарлық гигиеналық тәртіптің сақталуы. (сабақтар өтетін орындардың жағдайы, жабдықтар, спорттық киімдер және аяқ киімдер)
5. Қысқы шынығуды ұйымдастыру
6. Балалардың жеке бас тазалығының сақталуын қадағалау.
7. Балалардың жыл мезгілдеріне сай киімдерінің ыңғайлы болуын қадағалау.
8. Бөбекжайда таза ауа тәртібінің сақталуы
9. Баланың дамуын тексеру

Медбике,
дене шынықтыру
мұғалімдері,
тәрбиешілер

VIII. Ата-аналармен жұмыс

Ата-аналармен біріскен әрекет (АБӘ)		Ата-аналар жиналысы (АЖ)									
1. Жана оқу жылының міндеттері жайында «Ата-аналар жиналысы»											
2. «Әжелер мектебі» клубының жұмысын жүргізу											
3. Спорттық мерекелер ұйымдастыру											
4. «Құрақ өнері- ерте жаста еңбекке тәрбиелеу және кәсіпке баулу құралы» жобасы											
5. Ата-аналарды сенбілікке қатыстыру											
6. Оқу жылының қорытындысын шығару. (жалпы балабақша бойынша, топтарда)											

IX. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс

Оқу жылына дайындық											
2. Жыл беру мерзіміне дайындық											
3. I тоқсанға жұмыс қорытындысы											
4. Жана жылдық ертенгіліктерді өткізуді ұйымдастыру											
5. II тоқсанға жұмысның қорытындысы											
6. «Бөбекжайдың ауласына камқорлық жасау, гүл отырғызу, сенбілікке шығу»											
7. Жылдық жұмыс қорытындысы. Жазғы сауықтыру шараларын ұйымдастыру.											

X. Санитарлық-ағарту жұмыстары

	СЖ	СЖ	Директор Әдіскер медики
бөбекжайдағы және үйдегі күн тәртібінің сақталуы (үнемі)			
2.«Балалардың бөбекжайға бейімделу жағдайы» талдау (үнемі)			
3.«Танертенгі жаттығу-балаларды сауықтырудың өткізілуі» талдау (үнемі)			
4.«Тіс және ауыз қуысының гигиенасының алдын алу» кеңес			
5.«Ауырманыз» тәрбиешілерге кеңес			
6.Балалардың ауру денгейі талдау ІІ квартал			
7.Қызметкерлердің жеке бас тазалығы (үнемі)			
8.Ұйқы ашар жаттығулары және табан массаждарының өткізілуі (үнемі)			
9.Ас үйіне қойылатын тазалық талаптары (үнемі)			